

Università di Messina
Dipartimento Amministrativo
Organizzazione e Gestione Risorse Umane
Unità Organizzativa Formazione e Sviluppo RU

**Report Attività formative
del Personale tecnico-amministrativo**
Biennio 2014-2015



Febbraio 2016

INDICE

<i>1. Introduzione</i>	2
<i>2. Lo sviluppo delle iniziative formative dal 2010 al 2015</i>	3
<i>3. I dati della formazione 2014-2015</i>	6
3.1. Principali ambiti di intervento	8
3.2. Principali attori coinvolti nell'erogazione dei corsi	9
<i>4. Linee di sviluppo futuro - Brevi cenni</i>	12
Allegato 1.....	14
Allegato 2.....	16



1. Introduzione

La formazione del personale tecnico-amministrativo proposta nel biennio 2014-2015 ha inteso contribuire al miglioramento della performance organizzativa e allo sviluppo integrato dei processi di modernizzazione, internazionalizzazione, semplificazione, prevenzione della corruzione e diffusione della trasparenza dell'azione amministrativa.

Il presente documento presenta le informazioni e i dati che attengono alle iniziative formative del biennio 2014-2015 e commenta, in un'ottica critica e comparativa, i risultati ad oggi raggiunti.

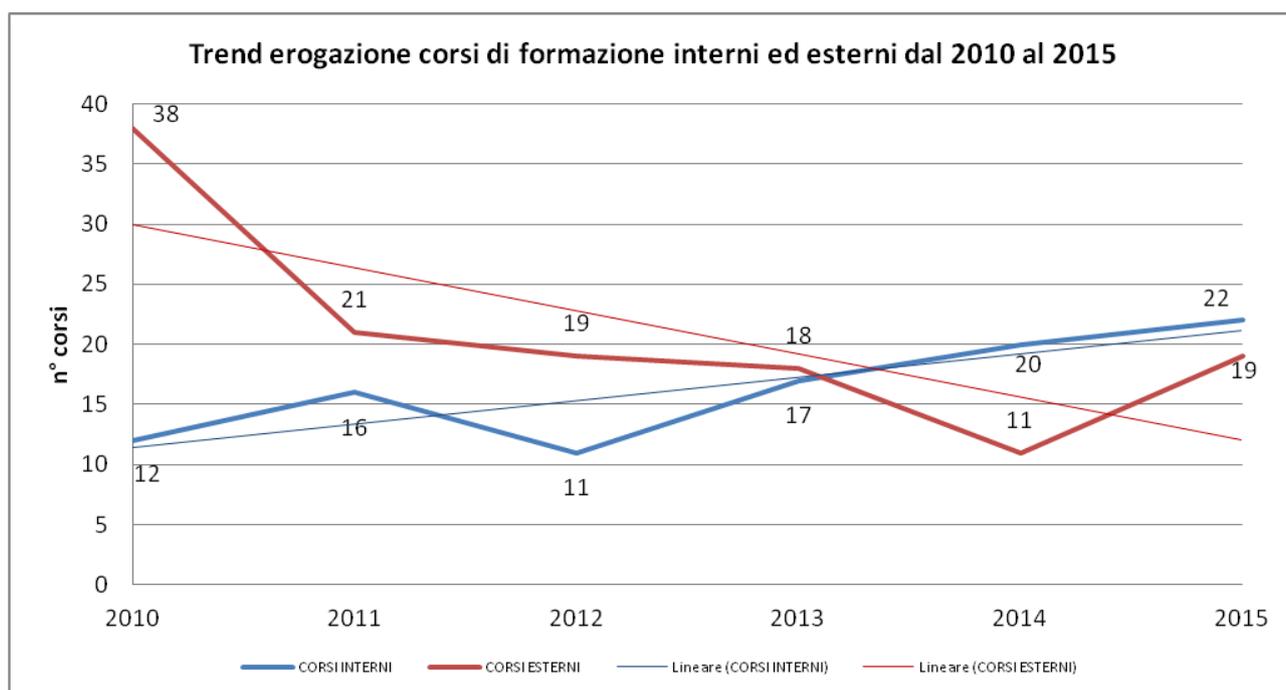
Nel dettaglio, vengono descritti i trend più significativi che attengono allo sviluppo della formazione dall'anno 2010 al biennio 2014-2015; con riferimento a quest'ultimo, vengono analizzati i dati di sintesi delle iniziative formative promosse e indicati i principali ambiti di intervento; infine, le considerazioni conclusive contengono qualche cenno sulle linee di sviluppo futuro.



2. Lo sviluppo delle iniziative formative dal 2010 al 2015

Dall'osservazione dei dati relativi alle iniziative formative promosse nel periodo compreso tra l'anno 2010 e l'anno 2015 emerge una diversificazione tra il trend di erogazione dei corsi esterni e il trend di erogazione dei corsi interni (grafico n.1): i corsi esterni¹, dopo un picco registrato nel 2010, hanno subito una forte riduzione fino a raggiungere il livello minimo nel 2014, per poi riprendere ad aumentare nel 2015. I corsi interni², invece, hanno mostrato fin dall'inizio una tendenza all'incremento (nonostante una lieve flessione registrata nel 2012) fino a raggiungere il livello massimo nel 2015.

Grafico 1



A conferma di tale orientamento, i dati rappresentati nel grafico n.2 mostrano, con riferimento ai corsi interni, il forte e costante incremento delle ore di formazione fruite dal 2010 al 2015, mentre per quanto riguarda i corsi esterni, le ore si sono

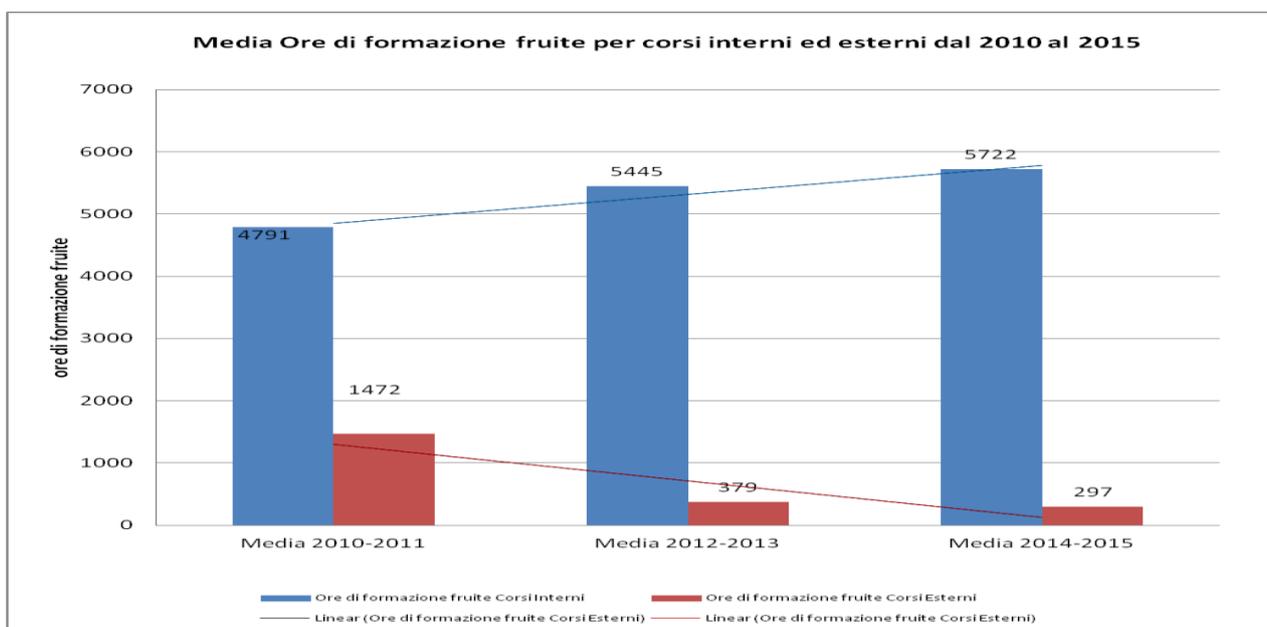
¹ Le attività di formazione esterna sono quelle programmate, organizzate e gestite direttamente da soggetti esterni.

² Le attività di formazione interna sono quelle organizzate e gestite direttamente dall'Università di Messina, anche avvalendosi di soggetti esterni.



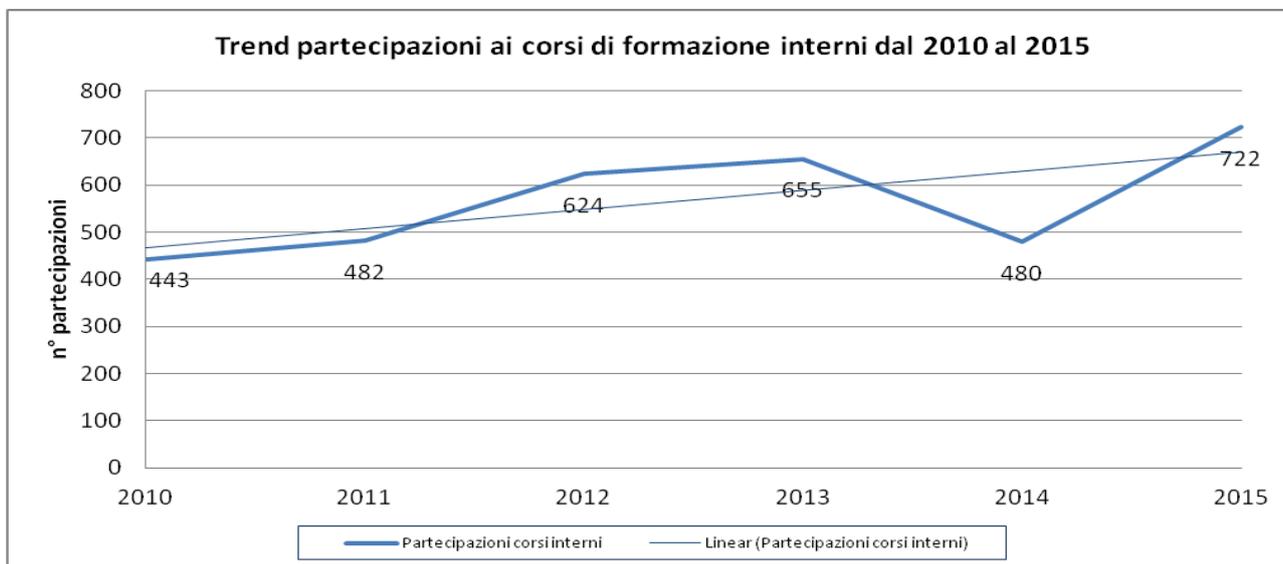
drasticamente ridotte a partire dal 2012-2013, fino a raggiungere il livello minimo nel biennio 2014-2015.

Grafico 2



In linea con questi dati, un altro aspetto rilevante che emerge nel periodo considerato è l'aumento delle partecipazioni ai corsi interni (grafico n.3), che, nonostante una flessione registrata nel 2014, hanno raggiunto il livello massimo nel 2015.

Grafico n.3

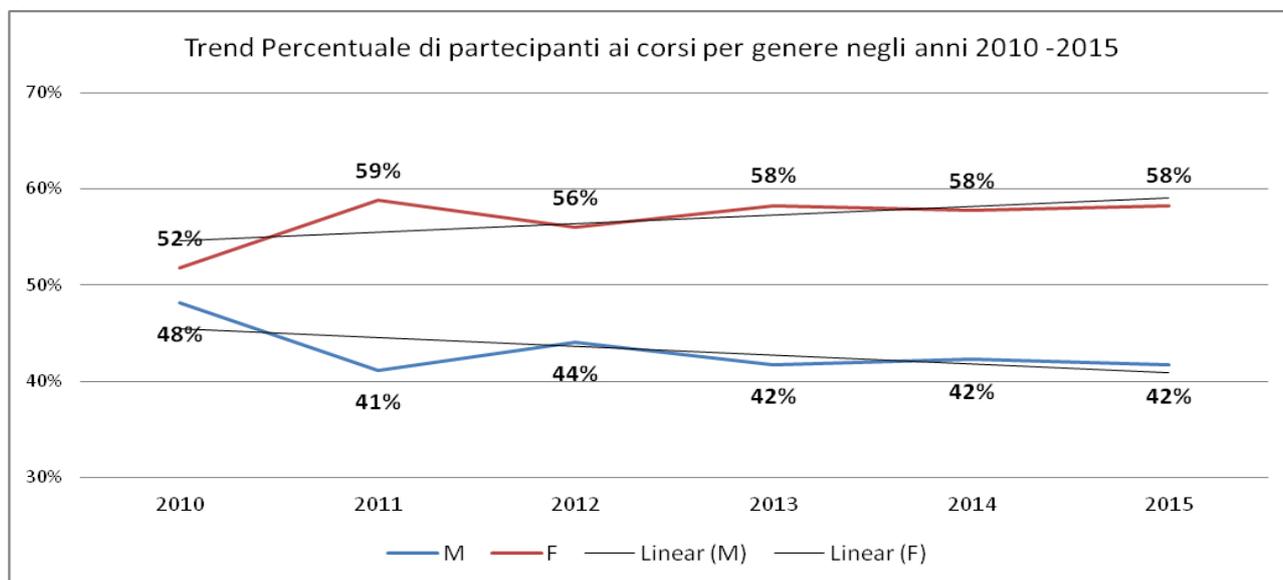




Questi risultati sono coerenti con il principio di economicità e di “sana gestione”, largamente promosso dalla normativa vigente³: a parità di partecipanti la formazione interna rispetto a quella esterna, sebbene richieda un maggiore sforzo organizzativo, prevede un investimento economico di gran lunga inferiore; i costi sono stati ulteriormente ridotti attraverso le economie di scala derivanti da diverse forme di collaborazione interateneo promosse con le Università siciliane e tra diverse Università dell’Italia meridionale.

Infine, un trend interessante emerge dall’analisi dei dati relativi al genere dei partecipanti ai corsi di formazione (grafico n.4): la presenza media è superiore per le donne con riferimento alle quali si riscontra una tendenza alla partecipazione sempre maggiore, mentre per gli uomini si verifica la situazione opposta, con una tendenza alla stabilizzazione nell’ultimo triennio⁴.

Grafico n.4



³ In applicazione di tale principio, al fine di ridurre i costi degli apparati amministrativi, l’art. 6 comma 13 della legge 122 del 2010 ha imposto due vincoli:

- la riduzione del budget destinato alla formazione per cui a decorrere dall’anno 2011 la spesa annua di formazione, sostenuta dalle amministrazioni pubbliche indicate dalla legge, deve essere non superiore al 50 per cento della spesa sostenuta nell’anno 2009;
- il prevalente ricorso alla formazione interna e alla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione-SSPA, oggi Scuola Nazionale dell’Amministrazione – SNA, per cui l’attività di formazione deve essere svolta prioritariamente tramite la SNA ovvero tramite i propri organismi di formazione.

⁴ Le percentuali rappresentate nel grafico n. 4 si riferiscono ai partecipanti che rientrano nel personale T/A dell’Ateneo e nel personale UNILAV che insieme, nel periodo considerato, ricomprendono 435 dipendenti uomini e 496 dipendenti donne.



3. I dati della formazione 2014-2015

Nel biennio 2014-2015 sono state promosse 72 iniziative formative, con un totale di 642 partecipanti, 1253 partecipazioni⁵ e 703 ore erogate.

Tabella n. 1 : Confronto dati di sintesi del 2014 e del 2015

	Anno 2014			Anno 2015		
	Corsi Esterni	Corsi Interni	Totale	Corsi Esterni	Corsi Interni	Totale
n.° corsi	11	20	31	19	22	41
giornate di formazione	23	46	69	41	24	65
ore di formazione erogate	140	265	405	202	96	298
ore di formazione fruite	236	7378	7614	359	4067	4426
n.° partecipanti *	16	259	265	18	374	377
n.° partecipazioni	19	480	499	32	722	754
<i>di cui UNILAV</i>	0	42	42	0	48	48

* Il totale indica solo i partecipanti effettivi, quindi è diverso dalla somma dei partecipanti a corsi esterni ed interni, perché non sono considerate le duplicazioni (i dipendenti che hanno partecipato sia a corsi interni che esterni).

Tra l'anno 2014 e l'anno 2015 un trend rilevante si riscontra con riferimento alle partecipazioni ai corsi interni che registrano un aumento del 44%.⁶ Un altro aspetto che emerge dal confronto dei dati del 2014 con quelli del 2015, riguarda l'aumento dei corsi esterni. Infatti, sebbene con riferimento al periodo precedente, nel biennio considerato il numero di questi ultimi registri un'ulteriore diminuzione, nel 2015 rispetto al 2014 i corsi esterni sono aumentati del 73%. Su tale incremento, una forte

⁵ Il numero delle partecipazioni è superiore al numero dei partecipanti in quanto, rappresentando la somma delle persone che hanno preso parte ai diversi interventi formativi, include più volte i dipendenti che hanno partecipato a più corsi di formazione.

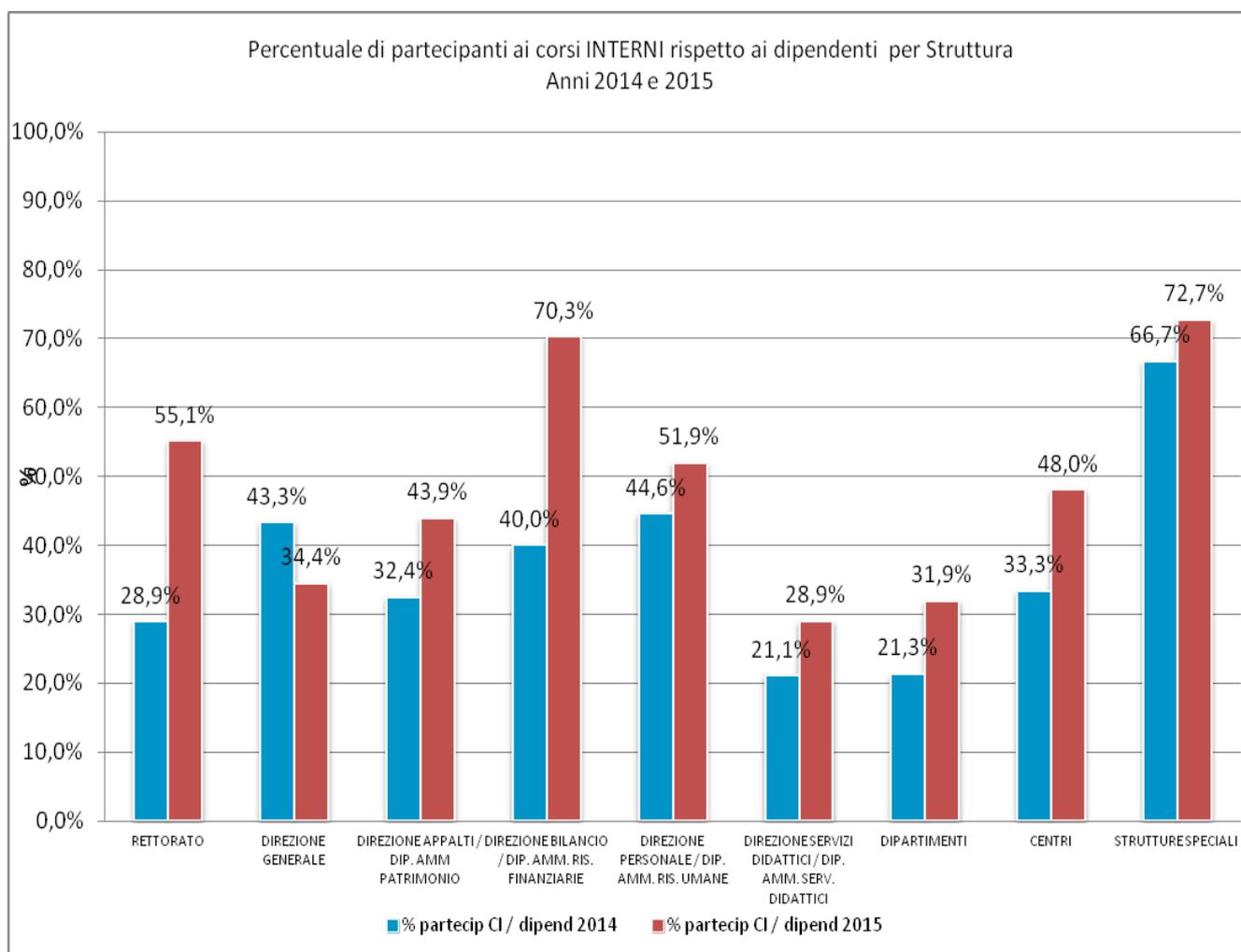
⁶ La percentuale di partecipazioni ai corsi interni, insieme al n. dei partecipanti e al n. delle ore fruite (rappresentati nella tabella n.1) sono suscettibili di un ulteriore aumento in quanto non includono i dati relativi ad alcuni incontri formativi/informativi per i quali non si è proceduto alla rilevazione delle presenze. Inoltre, non vengono conteggiati i corsi avviati nel 2015 e conclusi all'inizio del 2016.



influenza è stata, senz'altro, determinata dalle nuove esigenze formative emerse a seguito della ristrutturazione amministrativa, avviata nel marzo del 2015.

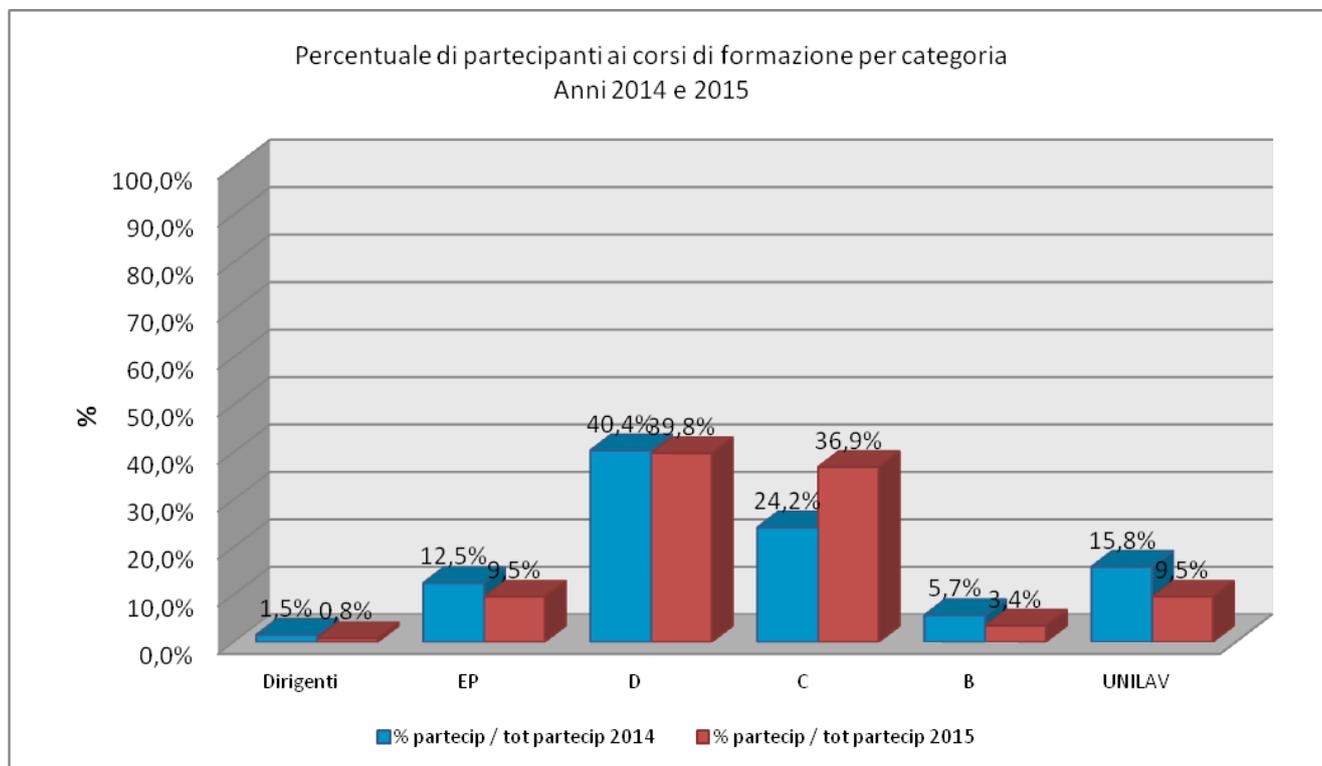
La distribuzione dei partecipanti per struttura (Grafico n.5) evidenzia nel 2015 un incremento diffuso rispetto al 2014 (particolarmente rilevante presso il Rettorato, la Direzione Appalti/ Dip. Amm. Attività Negoziale, Patrimonio e Servizi Generali, la Direzione Bilancio e Finanze/Dip. Amm. Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie, i Dipartimenti e i Centri).

Grafico n.5



Il grafico n. 6 rappresenta la percentuale di partecipanti ai corsi di formazione distinti per categoria. Con riferimento al numero di partecipanti, si osserva che rispetto al 2014, sono maggiormente aumentati soprattutto i dipendenti di categoria C.

Grafico n.6



3.1. Principali ambiti di intervento

Gli ambiti di intervento (Allegati n. 1 e n. 2) sono stati individuati attraverso l'analisi del fabbisogno formativo, in considerazione dei cambiamenti normativi e organizzativi che investono l'azione amministrativa e sulla base degli obiettivi istituzionali e strategici del nostro Ateneo.

In particolare, la formazione proposta, finalizzata sia allo sviluppo di competenze tecnico-specialistiche⁷ che allo sviluppo di competenze trasversali⁸, ha riguardato le seguenti macro-aree: giuridico-normativa, economico-finanziaria, informatica, competenze linguistiche, sviluppo capacità e comportamenti organizzativi.

Analizzando nel dettaglio i suddetti ambiti, è stato dato particolare rilievo alle esigenze di adeguamento delle competenze tecnico-specialistiche e dei comportamenti

⁷ I saperi e le tecniche connesse all'esercizio delle attività richieste dai processi di lavoro nei diversi ambiti professionali.

⁸ Le competenze che entrano in gioco nelle diverse situazioni lavorative e consentono di trasformare i saperi in comportamenti lavorativi efficaci in contesti specifici.



organizzativi alle principali evoluzioni normative e organizzative che riguardano la pubblica amministrazione con specifico riferimento:

- in ambito giuridico–normativo, alla prevenzione e alla gestione del rischio corruzione, alla trasparenza e al nuovo quadro normativo di riferimento in materia di appalti;
- in ambito economico-finanziario, a norme, metodi, applicativi relativi all'introduzione della contabilità economico-patrimoniale;
- in ambito informatico e in relazione al processo di digitalizzazione della PA, ad alcune procedure informatiche, alle innovazioni introdotte dal Codice dell'Amministrazione Digitale e alle potenzialità dell'Information Communication Technology per il supporto allo sviluppo di un'amministrazione digitale;
- in ambito linguistico, allo sviluppo della conoscenza della lingua inglese;⁹
- in relazione allo sviluppo di capacità e comportamenti organizzativi, alla valutazione delle performance.¹⁰

La formazione che si è svolta all'esterno, su richiesta dei singoli dipendenti o su indicazione dell'Amministrazione, ha, invece, riguardato i diversi ambiti tematici relativi agli specifici contesti professionali di appartenenza che vengono presentati nel dettaglio nell'Allegato n.2 (in cui si trova l'elenco dei corsi esterni dell'anno 2014 e dell'anno 2015).

3.2. Principali attori coinvolti nell'erogazione dei corsi

Le iniziative formative sopra descritte, in linea con quanto previsto dall'art. 6 comma 13 della L. 122/2010, sono state erogate facendo ricorso agli organismi interni di formazione (Personale Docente e Personale T/A) e alla Scuola Nazionale dell'Amministrazione (che a partire dal 2014 ha erogato la formazione anche

⁹ Negli ultimi mesi del 2015 è stato avviato, in collaborazione con il Centro Linguistico d'Ateneo, un intervento formativo diffuso che nella fase iniziale ha coinvolto le strutture che utilizzano l'inglese nei processi lavorativi.

¹⁰ Nel primo semestre del 2015, al fine di dare ampia diffusione alle tematiche relative al Ciclo della Performance e, contestualmente, presentare il Piano della Performance 2015-2017 d'Ateneo, sono stati organizzati degli incontri formativi/informativi dal titolo "Confrontiamoci con la performance"; agli incontri, che hanno coinvolto tutto il personale T/A, presso i quattro poli universitari, sono intervenuti il Direttore Generale, il Direttore del Dipartimento Organizzazione e Gestione RU e il Responsabile del Controllo di Gestione.



direttamente presso la nostra sede universitaria). Un aspetto innovativo che ha caratterizzato l'erogazione della formazione nel biennio 2014-2015 è relativo all'ampio ricorso alla collaborazione interuniversitaria, che ha favorito lo scambio di know-how, la condivisione di competenze tra gli Atenei coinvolti e, al tempo stesso, la realizzazione di significative economiche di scala.

In particolare, al fine di operare in modo più incisivo sui fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione, in applicazione dell'art. 1 comma 8 della legge 190/2012, le Università di Catania, Enna, Messina e Palermo hanno programmato un intervento formativo congiunto con due percorsi formativi rivolti distintamente ai Direttori Generali e ai Dirigenti e al Personale tecnico-amministrativo e, in particolare, ai Responsabili di struttura e al Personale con compiti operativi a più elevato rischio corruzione. Per ciascun percorso, ogni Ateneo ha curato l'erogazione di un modulo formativo che è stato seguito in presenza dall'Università erogatrice e a distanza dagli altri Atenei. Inoltre, un ampio ventaglio di interventi formativi è stato realizzato attraverso l'*Accordo Quadro Interuniversitario per la condivisione di servizi amministrativi e informatici per la realizzazione di un Programma interateneo di formazione del personale tecnico-amministrativo 2014-2015*. L'Accordo è stato siglato nell'ambito della rete di collaborazione attivata tra i Direttori Generali delle Università statali, tra queste in particolare, l'Università della Calabria, l'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro, l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria, l'Università del Salento, l'Università degli Studi di Catania, l'Università degli Studi di Messina e l'Università degli Studi di Palermo.

Ciascuna Università partner si è impegnata a progettare, organizzare ed erogare un corso nel 2014 e due corsi nel 2015 (seguiti in presenza dall'Università erogatrice e a distanza dagli altri Atenei). Sono stati così proposti numerosi interventi formativi in specifici ambiti tematici soggetti ad una continua evoluzione normativa e con un maggior fabbisogno di aggiornamento professionale. Al fine di favorire una maggiore flessibilità di fruizione, le videoregistrazioni dei corsi e i relativi materiali didattici sono stati inseriti nella piattaforma e-learning del nostro Ateneo.

Inoltre, per la definizione di un metodo di lavoro condiviso in tema di procedimenti amministrati, un aspetto importante è stato rappresentato dall'adesione nel 2015 al progetto *Procedamus*, progetto di formazione-intervento promosso con la



collaborazione strategica tra la Direzione Generale per gli Archivi del Ministero per i Beni e le Attività Culturali e il Turismo, il Consorzio CINECA, l'ANORC e attraverso la Segreteria organizzativa di LineATENEI (settore di LineaPA dedicato alle Università e agli Enti di ricerca). Il Progetto ha previsto la possibilità per gli Enti aderenti di partecipare ad appositi corsi di formazione e a gruppi di lavoro con l'obiettivo di favorire la condivisione di metodi e strumenti per la soluzione di problemi comuni alla famiglia professionale (rappresentata dal personale di molti Atenei italiani che hanno aderito al progetto) che si occupa di dati, informazioni, documenti, trasparenza, amministrazione digitale e, soprattutto, di procedimenti amministrativi.

Infine, di particolare rilievo, anche ai fini dell'efficacia dell'analisi del fabbisogno formativo e della programmazione dei relativi interventi formativi, è stata la partecipazione, nel 2015, al progetto di ricerca-intervento "Processi di mappatura delle competenze finalizzati alla valutazione delle performance e alla gestione dei processi formativi" proposto dal CO.IN.FO. (Consorzio Interuniversitario per la Formazione, al quale il nostro Ateneo ha aderito dal 2008). Lo scopo della ricerca-intervento è stato lo sviluppo e la condivisione di strumenti metodologici innovativi che privilegiano una visione sistemica del governo dei processi organizzativi, in cui la mappatura dinamica delle competenze costituisce la base comune sia per la valutazione della performance individuale sia per la gestione dei processi formativi (analisi dei fabbisogni, programmazione, valutazione ex post).



4. Linee di sviluppo futuro - Brevi cenni

L'analisi dei dati di sintesi delle attività formative del biennio 2014-2015 consente di effettuare una valutazione dei risultati ad oggi raggiunti e, al tempo stesso, di individuare dei macro-percorsi di sviluppo futuro.

Attualmente L'Unità Organizzativa Formazione e Sviluppo Risorse Umane sta concludendo l'analisi del fabbisogno formativo del personale tecnico-amministrativo attraverso un'indagine condotta presso tutte le Strutture. Tale studio, insieme all'individuazione dei principali cambiamenti istituzionali, organizzativi e strategici che investono l'azione amministrativa, e degli ambiti di miglioramento emersi dalla valutazione della performance organizzativa, rappresenta il quadro di riferimento per l'elaborazione del piano formativo per il biennio 2016-2017.

In questa fase, lo stadio di analisi attualmente raggiunto permette di delineare alcune macro-linee di sviluppo dell'azione formativa per il prossimo biennio; per concludere con una visione prospettica, si accenna di seguito ad alcune delle più rilevanti.

A seguito della recente ristrutturazione che ha investito l'Amministrazione Centrale e i Dipartimenti, particolare attenzione verrà, ovviamente riposta verso la formazione a supporto di nuove esigenze di professionalizzazione.

Come richiesto dalla normativa vigente e, al fine di promuovere la condivisione di una "Cultura del rischio" e, insieme, di una "Cultura della valutazione", proseguiranno i percorsi di sviluppo formativo in materia di prevenzione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione e gli incontri formativi/informativi in materia di valutazione delle performances (anche con un approccio che favorirà l'integrazione tra tali percorsi).

In considerazione dell'esigenza permanente di formazione linguistica, a supporto del processo di internazionalizzazione del sistema universitario, in collaborazione con il Centro Linguistico di Ateneo, procederà l'intervento formativo diffuso per la lingua inglese.

Inoltre, a supporto dell'efficienza organizzativa, e, in generale, dei processi di modernizzazione e digitalizzazione della PA, particolare attenzione verrà data alle



iniziative formative finalizzate allo sviluppo delle competenze informatiche: in collaborazione con il Centro Informatico di Ateneo, in considerazione di specifiche esigenze formative, verranno proposti dei percorsi diretti al Personale con diversi ambiti e livelli di conoscenza.

Infine, merita di essere citato l'obiettivo di supportare la creazione di circoli virtuosi di sviluppo organizzativo, attraverso una metodologia innovativa finalizzata alla formazione di alcune figure professionali, riconosciute come "key people", in grado di svolgere un ruolo proattivo di coinvolgimento e supporto per il perseguimento di obiettivi strategici. In considerazione di questi ultimi, e in ragione delle esigenze imposte dalla L.240/10, nella fase sperimentale verrà coinvolto il personale T/A che supporta i docenti nella gestione della didattica; successivamente la metodologia potrà essere trasferita in diversi contesti organizzativi per lo sviluppo di altre funzioni strategiche.



Allegato 1

Corsi Interni Anno 2014
Attività formative per gli utilizzatori della procedura di protocollo informatico Titulus. I sessione
Attività formative per gli utilizzatori della procedura di protocollo informatico Titulus. II sessione
Attività formative per gli utilizzatori della procedura di protocollo informatico Titulus. III sessione
"Valutare le performance del personale tecnico amministrativo dell'Università" - Formez
"Politiche di gestione delle risorse umane e sviluppo dell'integrità personale" Corso per i Dirigenti erogato in presenza dall'Università di Enna (Percorso congiunto Anticorruzione Atenei Siciliani)
"Il D.Lgs 163/2006" Corso per i Dirigenti erogato in presenza dall'Università di Messina (Percorso congiunto Anticorruzione Atenei Siciliani)
"Il Dlgs. 163/2006 dopo la Legge 190/2012" in videoconferenza dall'Università di Enna (Percorso congiunto Anticorruzione Atenei Siciliani)
"Il D. Lgs. 196/2003 e il D. Lgs. 33/2014"- in videoconferenza dall'Università di Palermo (Percorso congiunto Anticorruzione Atenei Siciliani)
"I Dlgs. 165/2001 e la Legge 190/2012 "in videoconferenza dall'Università di Messina (Percorso congiunto Anticorruzione Atenei Siciliani)
"Contratti di servizi e forniture"- SNA
"La Riforma Gelmini in materia di contabilità degli Atenei italiani - Dalla Contabilità Finanziaria alla Contabilità Economico-Patrimoniale"- SNA
"La previdenza dei dipendenti pubblici" - In videoconferenza dall' Università di Palermo (Accordo Quadro Interuniversitario)
Il contrasto alla corruzione tra prevenzione e repressione" - in videoconferenza dall'Università Mediterranea di Reggio Calabria (Accordo Quadro Interuniversitario)
"Per un rispetto delle differenze: principi del diritto antidiscriminatorio e sul benessere organizzativo" - in videoconferenza dall'Università di Catania (Accordo Quadro Interuniversitario)
"Incompatibilità e inconfiribilità di incarichi" - in videoconferenza dall'Università di Messina (Accordo Quadro Interuniversitario)
Il sistema delle relazioni sindacali, contrattazione decentrata, valutazione delle performances organizzative"- in videoconferenza dall'Università Magna Graecia di Catanzaro (Accordo Quadro Interuniversitario)
"Responsabilità Amministrativa delle Società e degli Enti. D.Lgs. n. 231 del 08.06.2001" - in videoconferenza dall'Università della Calabria(Accordo Quadro Interuniversitario)
"Valutazione della qualità della didattica e accreditamento corsi universitari" - in videoconferenza dall'Università del Salento (Accordo Quadro Interuniversitario)
"Progettazione, attivazione e gestione dei corsi universitari" - in videoconferenza dall'Università della Calabria (Accordo Quadro Interuniversitario)
"Intervento formativo su informatica di base finalizzato al passaggio dalla posizione economica B1 alla posizione economica B2"



Corsi Interni Anno 2015
Incontro formativo-informativo “Il Piano triennale di prevenzione della corruzione- Obiettivi e azioni per un’efficace applicazione”
“Progettazione e Gestione dei finanziamenti comunitari”- in videoconferenza dall'Università della Calabria (Accordo Quadro Interuniversitario)
"La contabilità Economico - Patrimoniale negli Atenei: norme, metodo, applicativi"- CINECA
"Gestione e Valorizzazione della ricerca: trasferimento tecnologico e l'attività di liaison office"- in videoconferenza dall'Università della Calabria (Accordo Quadro Interuniversitario)
"Organizzazione delle Università, la gestione delle risorse umane e modalità di reclutamento del personale accademico e tecnico-amministrativo alla luce della Legge 30 dicembre 2010 n. 240”- in videoconferenza dall'Università Magna Graecia di Catanzaro (Accordo Quadro Interuniversitario)
“Ruolo del RUP e del Direttore dell'esecuzione del contratto negli appalti di forniture e servizi: Profili tecnici”- in videoconferenza dall'Università di Catania (Accordo Quadro Interuniversitario)
Incontro formativo-informativo “Confrontiamoci con la Performance” - Polo Papardo
Incontro formativo-informativo “Confrontiamoci con la Performance”- Polo Centro
Incontro formativo-informativo “Confrontiamoci con la Performance”- Polo Annunziata
Incontro formativo-informativo “Confrontiamoci con la Performance” – Polo Policlinico
“Trasparenza, utilizzo e comunicazione dei dati pubblici – D.Lgs. n. 33/2013”- in videoconferenza dall'Università di Catania (Accordo Quadro Interuniversitario)
“Moodle: amministrazione e gestione corsi - Corso di formazione di I livello”
"CAD Il nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale" - in videoconferenza dall'Università di Messina (Accordo Quadro Interuniversitario)
"Leadership e lavoro di gruppo" - in videoconferenza dall'Università di Palermo (Accordo Quadro Interuniversitario)
"ICT nella Pubblica Amministrazione" - in videoconferenza dall'Università Mediterranea di Reggio Calabria (Accordo Quadro Interuniversitario)
“Risk Management” - in videoconferenza dall'Università di Messina (Accordo Quadro Interuniversitario)
“Business Process Management”- in videoconferenza dall'Università Magna Graecia di Catanzaro (Accordo Quadro Interuniversitario)
“Nuove prospettive nel riutilizzo dei beni confiscati” Lectio Magistralis del Presidente dell’ANAC
Corso di formazione sulla procedura CSA
“La nuova procedura amministrativo-contabile per l’acquisizione del materiale bibliografico in formato cartaceo dell’Ateneo”
“Il nuovo sistema normativo di riferimento per gli appalti pubblici” in videoconferenza dall'Università del Salento (Accordo Quadro Interuniversitario)
“Il controllo delle giurisdizioni sulla discrezionalità amministrativa” in videoconferenza dall'Università Mediterranea di Reggio Calabria (Accordo Quadro Interuniversitario)



Allegato 2

Corsi Esterni anno 2014
"Corso specialistico per Responsabili e Referenti anticorruzione nelle Università"- COINFO in collaborazione con SNA e CRUI
"Consolidamento e risanamento di strutture in muratura" -Mapei S.p.a.
"Tecnologie per la realizzazione ed il recupero delle pavimentazioni industriali - I sistemi Mapei per la realizzazione di pavimentazioni in resina e a base cementizia come risposta alle esigenze di mercato in ambito industriale"- Mapei S.p.a.
"L'attuazione del CAD dopo le regole tecniche: cosa cambia per il protocollo e la conservazione"- Maggioli
"Le acquisizioni in economia di forniture e servizi alla luce delle recenti novità normative e giurisprudenziali: ciò che è necessario sapere per non commettere errori"- MEDIACONSULT S.r.l.
"Vecchie eccellenze e nuove frontiere della chimica italiana a due secoli dalla nascita di Raffaele Piria - XVI congresso nazionale dei chimici"- Consiglio Nazionale dei Chimici- Ordine dei Chimici della Calabria
"Anticorruzione e Trasparenza. Adozione dei piani, monitoraggio e responsabilità"- Paradigma S.r.l.
"Teoria e pratica della Regressione"- ASPA
"Il procedimento disciplinare nel pubblico impiego dopo il D.P.R. n. 62/2014 e il D.L. n. 90/2015. Obblighi e responsabilità dei dipendenti e dirigenti della PA"- PUBLIFORMEZ
"Anticorruzione e trasparenza. Le implicazioni sulla gestione del personale"- Paradigma S.r.l.
"Prevenzione incendi" per il mantenimento dell'iscrizione dei professionisti negli elenchi del Ministero dell'interno (DM 5 agosto 2011, art. 7)" - modulo A- Ordine degli Ingegneri di Messina



Corsi Esterni anno 2015
"Prevenzione incendi per il mantenimento dell'iscrizione dei professionisti negli elenchi del Ministero dell'interno (DM 5 agosto 2011, art. 7)" –modulo B- Ordine degli Ingegneri di Messina
"Appalti pubblici: quadro normativo, aspetti procedurali e impatto delle nuove direttive UE"- Ordine degli Ingegneri di Messina
"Fare il Piano triennale di prevenzione della corruzione"- COINFO in collaborazione con SNA e CRUI
"Prevenzione incendi per il mantenimento dell'iscrizione dei professionisti negli elenchi del Ministero dell'interno (DM 5 agosto 2011, art. 7)" - modulo C- Ordine degli Ingegneri di Messina
"Conservazione Digitale: il Ruolo del Responsabile"-CINECA
"Conservazione Digitale: Requisiti archivistici e aspetti organizzativi"-CINECA
"Corso specialistico per responsabili e referenti della prevenzione della corruzione"- SNA
"Sistemi di misurazione e valutazione della performance amministrativa: finalità, caratteristiche, strumenti"-SNA
"Reclutamento e mobilità dei professori e dei ricercatori universitari"-ITA S.r.l.
"DIG.Eat 2015: The endless paper nonostante tutto il digitale avanza" - ANORC
"Atti e Provvedimenti delle Università italiane. Ruoli, metodi e strumenti per la conservazione digitale" (Progetto di ricerca-intervento PROCEDAMUS)
"Etica, codici di comportamento e procedimenti disciplinari nel pubblico impiego dopo la riforma della PA"- SNA
Personale operante nell'area di rischio: "Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con o senza effetto economico diretto e immediato per il destinatario"- SNA
"Seminario di formazione per personale operante nell'area di rischio "Acquisizione e progressione del personale"-SNA
"Giornata seminariale di formazione per organismi indipendenti di valutazione (OIV e strutture di controllo interno)"- SNA