



## UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

Ai Direttori di Dipartimento  
e dei Centri Autonomi

Ai Dirigenti di:  
Direzione Amministrativa

Direzione del Personale e  
A.A.GG.

e p.c.: Al Magnifico Rettore  
Alle OO.SS.  
Ai Componenti R.S.U.

LORO SEDI

**Oggetto:** Corso di formazione *in house* "La gestione degli orari nelle Università, tra legge e contrattazione collettiva"

La presente per informare le SS.LL. che la Direzione Amministrativa, attraverso il Settore Sviluppo e Formazione delle Risorse Umane, organizza il corso di formazione *in house* "La gestione degli orari nelle Università, tra legge e contrattazione collettiva".

Il corso offre l'occasione a quanti si occupano di amministrazione e gestione del personale di potersi confrontare con le norme che disciplinano l'orario di lavoro e le competenze della contrattazione collettiva in materia di orari, alla luce delle recenti e significative modifiche che a questa sono state apportate in attuazione di precise direttive comunitarie, le quali hanno prodotto un significativo impatto sulle prassi amministrative e sui comportamenti delle pubbliche amministrazioni.

Il Corso è rivolto al personale delle Direzioni, dei Dipartimenti e dei Centri Autonomi che si occupano di amministrazione e gestione del personale, nonché a quanti rivestono un ruolo specifico nell'ambito della contrattazione collettiva.

L'intervento formativo verrà erogato dal Consorzio Interuniversitario sulla Formazione, COINFO, di cui il nostro Ateneo fa parte e si svolgerà presso l'Aula ex Sissis sita al piano terra di Palazzo Mariani, secondo il seguente calendario:

11 ottobre 2012: h. 9.00-13.00; h. 14.00-17.00

12 ottobre 2012: h. 9.00-13.00

Entro il **5 ottobre p.v.** i Dirigenti in indirizzo e i Direttori di Dipartimento e dei Centri Autonomi dovranno segnalare al Settore Sviluppo e Formazione Risorse Umane, all'indirizzo e-mail: [formazionerisorseumane@unime.it](mailto:formazionerisorseumane@unime.it), i nominativi di coloro che, svolgendo le proprie mansioni in ambiti di gestione del personale e di rapporti con le OO.SS, vorranno prendere parte al corso di formazione.



## UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

Si rammenta che, per esigenze legate al numero massimo di partecipanti previsto per questo corso di formazione, la frequenza del personale in servizio presso i Dipartimenti e i Centri Autonomi è limitata ad una unità per ogni struttura.

Il Direttore Amministrativo  
(avv. Giuseppe Cardile)

R.p.a.: dott. Sebastiano Castiglia

AREA SVILUPPO RISORSE UMANE, CONSULENZA LEGALE E CONTENZIOSO  
SETTORE SVILUPPO E FORMAZIONE RISORSE UMANE  
Piazza Pugliatti 1 - 98122 Messina

Tel. 090.676.8612/8611 - FAX 090.6764498 e-mail:formazione@risorseumane@unime.it